

УТВЕРЖДЕНЫ:

Город Боготола

2021



Г.Б. М. Деменкова

ПЛАН

мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного комплаенса в администрации Боготола (далее – администрации) в 2021 году

| № п/п | Мероприятия, направленные на минимизацию и устранение комплаенс-рисков | Описание мероприятий | Ответственный (структурное подразделение) | Срок |
|---|---|---|---|-------------------------|
| <p>1. Общие меры по минимизации и устранению рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее – комплаенс-риски), в том числе по разработке проектов нормативных правовых актов (далее – НПА) в установленной сфере деятельности, содержащих положения, влекущие нарушения антимонопольного законодательства</p> | | | | |
| 1.1 | Внесение изменений в должностные инструкции муниципальных служащих администрации в части требований о знании антимонопольного законодательства РФ | -внесение изменений в должностные инструкции муниципальных служащих в части дополнения квалификационных требований требованиями в сфере профессиональных знаниях в сфере антимонопольного законодательства РФ | Специалист 1ой категории по кадровой работе | До 31.12.2021 |
| 1.2 | Проведение обучения требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса | - организация обучения муниципальных служащих администрации, руководителей подведомственных учреждений требованиям антимонопольного комплаенса и антимонопольного законодательства | Специалист 1ой категории по кадровой работе | В течение года |
| 1.3 | Анализ проектов НПА администрации | -проведение анализа проектов НПА администрации в рамках правовой | Ведущий юрист специалист-проект | По мере поступления НПА |

| | | | |
|-----|---|---|---|
| | | экспертизы проектов НПА администрации и в случае выявления в проекте НПА администрации положений, не соответствующих требованиям антимонопольного законодательства, и (или) положений, которые могут повлечь за собой нарушения антимонопольного законодательства, осуществляется подготовка заключения о наличии указанных положений | ведущему специалисту-юристу |
| 1.4 | Мониторинг и анализ практики применения администрацией антимонопольного законодательства при реализации им своих задач и компетенции | <p>-проведение мониторинга и анализа практики применения администрацией антимонопольного законодательства, в том числе на основе сведений, представленных структурными подразделениями, о правоприменительной практике антимонопольного законодательства в администрации</p> | Ведущий специалист-юрист, начальники отделов, руководители подразделственных учреждений |
| 1.5 | Сбор и анализ судебных решений по антимонопольным делам, участником которых являлась администрация (далее – судебные решения), в целях подготовки обзора судебной практики по таким антимонопольным делам | <p>-представление ведущему специалисту-юристу информации о судебных решениях;</p> <p>-проведение анализа судебных решений в целях подготовки обзора судебной практики по таким антимонопольным делам</p> | В течение года |
| 1.6 | Оценка достижения ключевых показателей и оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса | <p>-разработка и утверждение ключевых показателей уполномоченным отделом, осуществляющим организацию и функционирование в администрации антимонопольного комплаенса;</p> <p>-осуществление оценки достижения ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в</p> | До 01 марта, ежегодно |

| | | | | |
|-----|---|--|--|-----------------------|
| | | <p>администрации в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной приказом ФАС России от 05.02.2019 №133/19</p> | | |
| 1.7 | <p>Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства</p> | <p>-выявление комплаенс-рисков на основании пунктов 1.2, 1.3, 1.4 настоящего плана. В случае, если в ходе выявления комплаенс-рисков обнаружены признаки коррупционных рисков, наличия конфликта интересов либо нарушения правил служебного поведения при осуществлении муниципальными служащими администрации, руководителями подведомственных учреждений своих функций, информация об указанных фактах и подтверждающие их материалы подлежат передаче Главе города Боготола</p> | <p>Уполномоченный отдел, осуществляющий организацию функционирования администрации антимонопольного комплаенса</p> | <p>В течение года</p> |
| 1.8 | <p>Разработка и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации на 2021 год</p> | <p>-разработка проекта плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации на 2021 год, включение в него общих мероприятий по минимизации и устранению рисков нарушения антимонопольного законодательства, а также выявленных комплаенс-рисков и мероприятий, необходимые для устранения</p> | <p>Уполномоченный отдел, осуществляющий организацию функционирования администрации антимонопольного комплаенса</p> | <p>До 01.03.2021</p> |
| | <p>-обеспечение заседания</p> | <p>Общественного совета города Боготола</p> | <p>Отдел экономического развития и планирования,</p> | <p>До 15.03.2021</p> |

| | | | | |
|------------|---|---|--|-----------------------|
| | | <p>по вопросам рассмотрения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации на 2021 год</p> <p>-представление для утверждения Главе города плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации на 2021 год, после согласования Общественным советом города Боготола</p> | <p>Общественный совет города Боготола</p> | <p>До 15.03.2021</p> |
| <p>2.1</p> | <p>2. Комплаенс-риски администрации и мероприятия необходимые для устранения выявленных комплаенс-рисков</p> <p>Нарушение части 1 статьи 15 ФЗ от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – закон №135-ФЗ) в результате заключения контракта с единственным поставщиком в «обход» конкурентных процедур (принятие решения о способе осуществления закупок)</p> | <p>-планирование закупок (составление плана-графика закупок) с учетом необходимости достижения целевых показателей мероприятия по развитию конкуренции при осуществлении процедур муниципальных закупок в рамках Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе за счет расширения участия в указанных процедурах субъектов малого и среднего предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций (в частности показателя – среднее число участников конкурентных процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд);</p> | <p>Ведущий специалист-юрист, МКУ «Центр муниципальных закупок», юридический отдел МКУ «СУБУ» г. Боготола, руководители подведомственных учреждений</p> | <p>В течение года</p> |

| | | | | |
|-----|--|--|--|----------------|
| | | <p>-изучение судебной и правоприменительной практики, а также практики контролирующих органов;</p> <p>-посещение мероприятий по повышению профессиональной компетентности и повышению квалификации сотрудников администрации (семинар, вебинар, конференция и другие) по вопросам организации и осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд)</p> | | |
| 2.2 | <p>Нарушение статьи 15 закона №135-ФЗ выразившееся в создании преимуществ отдельному хозяйствующему субъекту, либо ограничении доступа на товарный рынок иным хозяйствующим субъектам в результате неправомерного изменения условий контракта, ненадлежащего исполнения, либо неисполнения контракта (заключение и исполнение контракта)</p> | <p>-конкретизация предмета контракта, исключающая предоставление преимуществ отдельному хозяйствующему субъекту, либо ограничении доступа на товарный рынок иным хозяйствующим субъектам;</p> <p>-качественное проведение экспертизы оказанных услуг, выполненных работ, поставленных товаров;</p> <p>-изучение судебной и правоприменительной практики, а также практики контролирующих органов;</p> <p>-посещение мероприятий по повышению профессиональной компетентности и повышению квалификации сотрудников администрации (семинар, вебинар, конференция и другие) по вопросам организации и осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд)</p> | <p>Ведущий специалист-юрист, МКУ «Центр муниципальных закупок», юридический отдел МКУ «СУБУ» г. Боготола, руководители подведомственных учреждений</p> | В течение года |